

Принято  
на заседании педагогического совета  
Протокол от 26.04.2016 г. № 4

Согласовано  
на заседании Управляющего совета  
Протокол от 28.04.2016г. № 3

Утверждено  
приказом директора МАОУСОШ № 7  
Приказ от 13.05.2016г. № 104-О



## **ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРЕННЕМ МОНИТОРИНГЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ МАОУСОШ №7**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в МАОУСОШ №7 (далее – школа), регламентирует порядок проведения мониторинга.

1.2. Положение о внутреннем мониторинге качества образования разработано в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.3. Система внутреннего мониторинга качества образования служит информационным обеспечением образовательной деятельности школы.

1.4. В настоящем положении используются следующие термины:

*Мониторинг* - систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или не соответствия) ее развития и функционирования заданным целям.

*Система мониторинга качества образования* – система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и ее отдельных элементах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяет судить о состоянии системы образования в школе в любой момент времени и обеспечить возможность прогнозирования ее развития.

*Качество образования* – интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

*Критерий* – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

1.5. Мероприятия по реализации целей и задач внутреннего мониторинга планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса школы.

*Объектами оценки качества образования* являются:

- учебные и внеучебные достижения учащихся;
- продуктивность, профессионализм и квалификация педагогических работников

1.6. *Предмет оценки качества образования:*

- качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения учащимися образовательных программ государственному и социальному стандартам);
- качество организации образовательного процесса, включающее условия организации образовательного процесса, доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организация питания;
- качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в школе, условия их реализации;
- эффективность управления качеством образования

1.7. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников школы.

1.8. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

## **2. Цели и задачи системы внутреннего мониторинга**

2.1. **Целью** мониторинга является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования в Учреждении и основных показателях ее функционирования для определения тенденций и качества развития образования, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие **задачи**:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в школе;
- координация деятельности всех участников мониторинга;
- оперативное выявление соответствия качества образования требованиям федерального государственного образовательного стандарта в рамках реализуемых образовательных программ по результатам *входного, промежуточного, итогового* мониторинга.

## **3. Объекты мониторинга**

3.1. **Образовательная среда:**

- контингент учащихся
- кадровое (педагогическое) обеспечение воспитательно-образовательного процесса

3.2. **Учащийся:**

- степень адаптации к обучению учащихся 1-х, 5-х, 10-х классов;
- уровень обученности учащихся (по всем предметам);
- качество подготовки выпускников и уровень реализуемых образовательных программ;

- уровень сформированности качества общеучебных умений и навыков;
- уровень воспитанности учащихся;
- уровень работы с одарёнными детьми;
- степень удовлетворённости учащихся и их родителей образовательным процессом в школы;
- состояние здоровья учащихся.

### **3.3. Педагогические работники:**

- уровень профессиональной компетентности;
- качество и результативность педагогической работы;
- уровень инновационной деятельности;
- анализ педагогических затруднений;
- самообразовательная деятельность.

### **3.4. Образовательный процесс:**

- анализ стартового, промежуточного и итогового контроля за уровнем учебных достижений учащихся;
- организация питания;
- выполнение режимных моментов;

### **3.5. Социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса:**

- социальный паспорт класса;
- психологическая диагностика;
- профилактическая работа;
- коррекционная работа;
- индивидуально – дифференцированный подход к учащимся.

## **4. Организация и технология мониторинга**

4.1. Организационной основой осуществления процедуры внутреннего мониторинга является план, где определяются форма, направления, сроки и порядок проведения мониторинга, ответственные исполнители. План внутреннего мониторинга рассматривается на заседании Педагогического совета школы в начале учебного года, утверждается приказом директора и обязателен для исполнения работниками школы.

### **4.2. Виды мониторинга:**

- по этапам обучения: входной, промежуточный, итоговый;
- по частоте процедур: разовый, периодический, систематический.

4.3. Мониторинг представляет собой уровневую иерархическую структуру и включает в себя административный уровень школы и уровень методических объединений учителей - предметников. Администрация школы оказывает содействие в организации мониторинга, проводимого компетентными органами муниципального, регионального уровней.

4.4. Для проведения мониторинга назначаются ответственные, состав которых утверждается приказом директора школы. В состав группы мониторинга входят:

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- руководители методических объединений

4.5. Проведение мониторинга предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.

4.6. Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- обработка полученных данных в ходе мониторинга;
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга;
- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации.

4.7. Общеметодологическими требованиями к инструментарию мониторинга являются валидность, надежность, удобство использования, доступность для различных уровней управления и общественности, стандартизированность и апробированность. В 9, 11 классах в качестве КИМов могут использоваться демоверсии текущего года, подготовленные Федеральным государственным научным учреждением «ФИПИ». Контрольно-измерительные материалы должны составляться на основе требований к программному материалу, включать спецификацию, кодификатор проверяемых элементов содержания и требований к уровню подготовки учащихся.

4.8. Материалы для мониторинговых исследований разрабатываются руководителями школьных методических объединений и утверждаются на заседаниях методических объединений учителей.

4.9. Процедура измерения, используемая в рамках мониторинга, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта.

4.10. Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образования, являются: анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

4.11. При оценке качества образования в школе основными методами установления фактических значений показателей являются экспертиза и измерение. Экспертиза – всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности. Измерение – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (тестов, контрольных работ, анкет и др.), имеющих стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым в школе образовательным программам, ФГОСам.

4.12. Нормативы к критериям оценивания качества образования указываются в пояснениях к КИМам. За основу берутся следующие нормативы:

для уровня обученности, соответствующего «допустимому», не менее 70% учащихся должны справиться с 1/2 предложенных заданий КИМов.

Критерии могут изменяться в соответствии с целью проводимого мониторинга (но не ниже указанного выше норматива).

4.13. К методам проведения мониторинга относятся:

- экспертное оценивание,
- тестирование, анкетирование,
- проведение контрольных и других квалификационных работ,
- статистическая обработка информации, ранжирование и др.

4.14. В соответствии с принципом иерархичности построения мониторинга показатели и параметры, заданные на вышестоящем уровне, включаются в систему показателей и параметров мониторинга нижестоящего уровня.

4.15. К основным направлениям системы мониторинга качества образования в школе относятся:

- оценка общего уровня усвоения учащимися основных знаний и умений по общеобразовательным предметам;
- мониторинг и диагностика учебных достижений учащихся по завершении первого, второго и третьего уровней общего образования по каждому учебному предмету и по завершении учебного года (в рамках входного, промежуточного и итогового мониторинга);
- оценка общего уровня овладения учащимися метапредметными умениями;
- мониторинг уровня и качества воспитания, обеспечиваемого в школе;
- оценка деятельности педагога.

4.16. Итоги мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации.

4.17. Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре, заседаниях методических объединений.

4.18. По результатам мониторинговых исследований разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, издается приказ, осуществляется планирование и прогнозирование развития школы.

## **5. Распределение функциональных обязанностей участников мониторинговых исследований**

5.1. Группа мониторинга:

- участвует в разработке методики оценки качества образования; в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;
- проводит мониторинговые исследования;
- анализирует результаты мониторинга;
- ведет учет результатов мониторинга;
- вырабатывает рекомендации по устранению отмеченных недостатков

## 5.2. Заместитель директора по УВР:

- устанавливают и утверждают порядок, периодичность проведения мониторинговых исследований;
- организуют систему мониторинга качества образования в школе;
- осуществляют сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития качества;
- анализируют результаты оценки качества образования на уровне школы;
- организуют изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивают предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования;
- принимают управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов

## 5.3. Заместитель директора по МР:

- определяют пути дальнейшего развития школы;
- обеспечивают на основе образовательной программы проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- формируют информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы школы за учебный год, публичный доклад);

## 5.4. Классный руководитель:

- проводит контроль за всеобучем каждого учащегося;
- своевременно доводит итоги до сведения родителей;
- анализирует динамику развития личности каждого учащегося;
- разрабатывает и предлагает учащимся, родителям (законным представителям) рекомендации по самооценке результатов обученности;
- своевременно представляет информацию в группу мониторинга.

## 5.5. Учитель:

- определяет и анализирует уровень учебных достижений учащихся по предметам по результатам рефлексии, тестирования, контрольных срезов;
- намечает пути повышения степени обученности учащихся;
- своевременно предоставляет информацию в группу мониторинга.

